

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **[BURGIO MARIAROSARIA ]**  
Indirizzo **[ 14, VIA MIGLIARO, CAP.84016, PAGANI(SA), ITALIA ]**  
Telefono **3298117235**  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita [ 21-02-1972]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

**PROCACCIATRICE D'AFFARI IN MULTINAZIONALE NELLE VENDITE DIRETTE  
NEL RUOLO DI CAPOGRUPPO TOP . SEMPRE NELLA STESSA AZIENDA NEL  
2008 HO AVUTO PER CIRCA 2 ANNI IL RUOLO DI TEAM LEADER,  
NON SOLO IL MIO GRUPPO, MA ANCHE LE ALTRE CAPOGRUPPO CON I  
LORO GRUPPI, PORTANDOLI ALLA CRESCITA.**

• Date

(DAL 2011 AL 2013) GESTIONE ASILO NIDO

(DAL 2015 AL 2017) PROPRIETARIA DI ATTIVITA' COMMERCIALE CON VENDITA DI PRODOTTI PER  
PASTICCERIA INOLTRE HO DIRETTO CORSI PER INSEGNAMENTO TECNICHE DI  
CUCINA E PASTICCERIA IN GENERE PER LE CLIENTI.  
IN QUESTI ANNI RESTANDO SEMPRE CON TUPPERWARE HO SEGUITO, OLTRE AL  
SETTORE VENDITE, ANCHE CORSI DI MARKETING E DI MOTIVAZIONE

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

DIPLOMA MAGISTRALE PRESSO ISTITUTO "A.GALIZIA" NOCERA INF.(SA)

• Date (1990) CONSEGUIMENTO ANNO INTEGRATIVO 1991

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

[ ITALIANO ]

ALTRE LINGUE

[ INGLESE ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ BUONO ]

[ BUONO ]

[ BUONO ]

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

OTTIMA CAPACITA' DI RELAZIONARSI CON PERSONE SIA IN AMBIENTE LAVORATIVO E SIA NELLA VITA IN GENERALE.

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

BUONA CAPACITA' DI COORDINAMENTO DI ATTIVITA' CHE POSSONO RIGUARDARE IL LAVORO IN GENERE.

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ USO QUOTIDIANO DEL PC, INTERNET, STRUMENTI DEL PACCHETTO OFFICE ]

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ MI PIACE ASCOLTARE MUSICA DI VARIO GENERE. ]

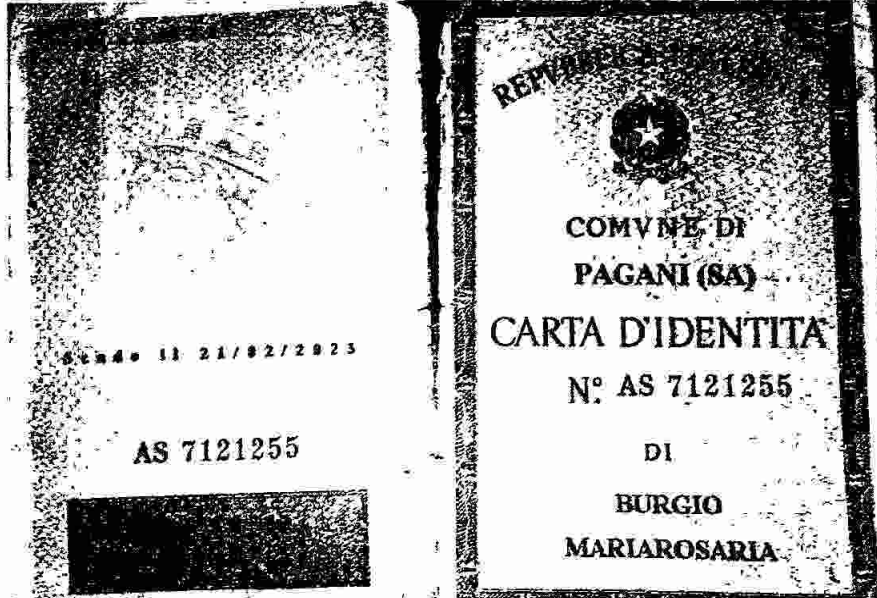
### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Mi reputo una persona solare, cordiale con tutti e desiderosa di apprendere tutto ciò che può servire ad arricchire il proprio bagaglio socio, culturale .

Ai sensi dell'art. 10 del D. lgs. 196 del 2003, dichiaro di prestare liberamente il consenso al trattamento dei dati personali con le modalità e finalità indicate nella informativa stessa.

Luogo e data  
Pagani (Sa), 30/08/2020

In fede  
f.to **Mariarosaria Burgio**



<b>BURGIO</b>	
Cognome	MARIAROSARIA
Nome	
Data di nascita	21/02/1972
Indirizzo	175 I A
(Città e Prov.)	PAGANI (SA)
Stato	Italiana
Cittadinanza	PAGANI
Residenza	VIA MIGLIARO n. 14 p. T. 14
Via	Omessa L. 127/97-191/98 DPR 403/98
Stato civile	Omessa DPR 223 30/05/89 art. 25
Professione	
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALUTE	
Statura	160
Capelli	CASTANI
Occhi	CASTANI
Segni particolari	

*Burgio*  
PAGANI 14/11/2012  
Il S. 100  
C. 100  
G. 100  
G. 100

*Burgio*