



COMUNE DI PAGANI

Provincia di Salerno

Determinazione del responsabile del SETTORE AFFARI GENERALI, CULTURA E TRIBUTI

Num. determina: **185**

Proposta n. 878 del 24/06/2026

**Determina generale num. 707
del 24/06/2026**

Oggetto:

ANNO SCOLASTICO 2026/2027 ELENCO LIBRERIE/CARTOLIBRERIE ACCREDITATE CEDOLE LIBRARIE VIRTUALI (SCUOLA PRIMARIA) E BUONI LIBRO/VOUCHER VIRTUALI (SCUOLA SECONDARIA DI I E II GRADO) SU PIATTAFORMA COUPONSBOOK. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO, MODELLO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E INFORMATIVA PRIVACY

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI, CULTURA E TRIBUTI

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), ed in particolare gli artt. 48, 107, 147-bis e 169;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei Contratti Pubblici);

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, ed in particolare l'art. 6-bis;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in materia di amministrazione trasparente;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ed in particolare l'art. 4;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);

PREMESSO CHE:

- il D.Lgs. n. 297/94, all'art. 156, prevede la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie da parte dei Comuni, secondo le modalità stabilite dalla legge regionale;
- la Legge 23 dicembre 1998, n. 448, all'art. 27, stabilisce che i Comuni provvedano a garantire la gratuità, totale o parziale, dei libri di testo in favore degli alunni della scuola dell'obbligo e della secondaria superiore, demandando alle Regioni la disciplina delle modalità di riparto dei relativi finanziamenti;
- il D.Lgs. n. 63 del 13/04/2017, all'art. 7, conferma che la fornitura dei libri di testo per la scuola primaria deve essere gratuita e che quella per la secondaria di I e II grado deve essere garantita ai sensi dell'art. 27 della L. 448/98;
- ai sensi dell'art. 15, comma 3, del D.L. 25/06/2008, n. 112, convertito dalla L. 6/08/2008, n. 133, e ss.mm.ii., il prezzo dei libri di testo della scuola primaria ed i tetti di spesa della dotazione libraria della scuola secondaria sono fissati annualmente con decreto ministeriale di natura non regolamentare;

ATTESO che la Regione Campania, per la fornitura gratuita, totale o parziale, dei libri di testo in favore degli alunni meno abbienti delle scuole dell'obbligo e secondarie superiori, approva annualmente, con propria deliberazione di Giunta Regionale, i criteri di riparto tra i Comuni del Fondo Statale e le modalità di concessione del relativo contributo, in coerenza con la Convenzione sottoscritta da Regione Campania, ANCI Campania, A.L.I. – Associazione Librai Italiani – Confcommercio e S.I.L. – Sindacato Italiano Librai e Cartolibrari – Confesercenti, e con le DGR annuali di riparto medio tempore adottate;

PRESO ATTO che per l'anno scolastico 2026/2027 il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha adottato:

- il Decreto Ministeriale n. 50 del 26/03/2026, di determinazione dei prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'A.S. 2026/2027;
- il Decreto Ministeriale n. 51 del 26/03/2026, di determinazione dei tetti di spesa della dotazione libraria della scuola secondaria di I e II grado per l'A.S. 2026/2027;
- la Circolare n. 97152 del 31/03/2026, recante istruzioni per l'adozione dei libri di testo;
- il Decreto Direttoriale n. 452 del 19/03/2026, di riparto tra le Regioni della complessiva somma di € 139.000.000,00 destinata, su tutto il territorio nazionale, alla fornitura dei libri di

testo in favore degli alunni meno abbienti delle scuole dell'obbligo e secondarie superiori per l'A.S. 2026/2027;

DATO ATTO che l'Ente intende proseguire, anche per l'A.S. 2026/2027, nella gestione dei procedimenti di che trattasi mediante il ricorso alla piattaforma in cloud "Couponsbook" della società Astro-Tel S.r.l., già affidata con determinazioni n. 212 generale del 28/07/2025 (servizio Telemoney/Couponsbook buoni libro, A.S. 2025/2026-2027/2028) e n. 98 generale del 28/01/2026 (servizio Couponsbook cedole librerie scuola primaria, A.S. 2026/2027-2027/2028);

CONSIDERATO CHE:

- la formazione dell'Elenco delle Librerie/Cartolibrerie Accreditate si sostanzia nel rimborso del contributo concesso ai cittadini, sotto forma di cedola o voucher virtuale, direttamente all'operatore economico iscritto al predetto elenco, e non costituisce affidamento di un appalto di servizi né di forniture; sono pertanto inapplicabili le disposizioni del D.Lgs. 36/2023 in materia di affidamento, e non sussiste l'obbligo di acquisizione del CIG per i rimborsi alle librerie;
- gli elementi potenzialmente discrezionali della procedura — fasce ISEE, criteri di priorità nella ripartizione delle risorse tra i richiedenti, misura massima del beneficio erogabile — sono interamente fissati a monte dalla Regione Campania con propria deliberazione di Giunta Regionale, e non sono pertanto oggetto di scelta autonoma da parte di questo Ente;
- il presente provvedimento si pone in continuità con la prassi consolidata di questo Settore, il quale ha gestito l'intero procedimento di accreditamento delle librerie e di erogazione dei benefici esclusivamente mediante determinazione dirigenziale, non residuando in capo a questo Ente margini di discrezionalità ulteriori rispetto a quanto già stabilito dalla normativa statale e regionale;
- il presente atto rientra, per le ragioni esposte, nella piena competenza gestionale del Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 4 del D.Lgs. 165/2001, in ossequio al principio di separazione tra indirizzo politico e gestione tecnico-amministrativa;

RICHIAMATI:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 29/12/2025;
- il Bilancio di Previsione 2026-2028, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 13/01/2026;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 20/02/2026, immediatamente eseguibile e tuttora vigente, con cui i Responsabili di Settore sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi agli obiettivi assegnati;
- il Decreto Sindacale n. 64 del 20/06/2025, di nomina del Dott. Alfonso Striano quale Responsabile del Settore Affari Generali, Cultura e Tributi;

VISTO che, con Decreto del Presidente della Repubblica del 23 aprile 2026, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 121 del 27 maggio 2026 (acquisito agli atti dell'Ente in data 29/05/2026, prot. n. 0025135), il Comune di Pagani è stato sciolto ai sensi dell'art. 143 del D.Lgs. 267/2000, e la gestione dell'Ente è stata affidata alla Commissione Straordinaria, composta dalla Dott.ssa Maria Cristina Caruso, dal Dott. Aniello De Angelis e dal Dott. Francesco Puglisi;

DATO ATTO che gli atti di programmazione e gli incarichi dirigenziali sopra richiamati, adottati dai competenti organi nel periodo di ordinaria amministrazione, conservano piena efficacia e non sono stati modificati dalla Commissione Straordinaria;

ACCERTATA la propria competenza all'adozione del presente atto;

DETERMINA

1. Di approvare, per le motivazioni esposte in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, l'Avviso Pubblico per l'iscrizione all'Elenco delle Librerie/Cartolibrerie Accreditate per l'A.S. 2026/2027, per le categorie:
 - a) "Fornitura libri di testo per la scuola primaria con il sistema delle cedole librarie virtuali";
 - b) "Fornitura libri di testo per la scuola secondaria di I e II grado con il sistema dei voucher virtuali";

allegato al presente atto quale Allegato "A", parte integrante e sostanziale.

2. Di approvare, altresì, il modello di Manifestazione di Interesse (Allegato "B") e l'Informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato "C"), nella versione aggiornata e corretta per l'A.S. 2026/2027.
3. Di fissare in 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione del presente atto e del relativo Avviso il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici, secondo le modalità indicate nell'Allegato "A".
4. Di dare atto che la successiva liquidazione dei rimborsi alle librerie/cartolibrerie accreditate avverrà, a seguito di apposito ed autonomo provvedimento di accertamento dell'entrata e di impegno della spesa, a valere sul Cap. 1860 "Fornitura gratuita di libri scolastici agli alunni delle scuole elementari" (stanziamento 2026: € 70.000,00) per le cedole librarie della scuola primaria, e sul Cap. 2134 "Contributi ad alunni di disagiata condizione economica finanziati dallo Stato" (stanziamento 2026: € 180.500,00) per i voucher della scuola secondaria, fatta salva l'integrazione di tale ultimo capitolo in ragione dell'effettiva assegnazione regionale per l'A.S. 2026/2027, non ancora comunicata a questo Ente.
5. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta, di per sé, impegno di spesa a carico del Bilancio dell'Ente.
6. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, non sussistono, in capo al sottoscritto, situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione al presente provvedimento ed ai relativi destinatari.
7. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.
8. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Dott. Alfonso Striano.
9. Di disporre la pubblicazione del presente atto e dei relativi allegati all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013, nonché nelle sezioni "Avvisi" e "Argomenti in evidenza – Istruzione".

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.Lgs 82/2005 da:

Alfonso Striano in data 24/06/2026

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI, CULTURA E TRIBUTI**
Dott. Alfonso Striano

A T T E S T A T O D I P U B B L I C A Z I O N E

La presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici
giorni consecutivi con decorrenza dal 24/06/2026

**Il Funzionario amministrativo
Settore Affari generali , Cultura e Tributi**

Dott. Alfonso Striano